

<b>FSectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA</b>	
I.1)	Denumirea, adresa si punct(e) de contact:
	<b>Comuna PoduTurcului</b> Adresa postala: loc. Podu Turcului,jud. Bacau,cp.
	Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 1
I.2)	Tipul autoritatii contractante si activitatea principala (activitatile principale)
	Autoritate regional sau locala Activitate (activitati) - Servicii generale ale administratiilor publice
	Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante
	Nu
<b>Sectiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI</b>	
II.1)	Descriere
II.1.1)	Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta
	„Servicii de tip catering pentru furnizarea de pachet alimentar, potrivit H.G. nr.1171/2025, pentru preșcolari și elevii din instituțiile de învățământ din comuna Podu Turcului, județul Bacău,,
II.1.2)	Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor
	<b>Servicii</b> Locul principal de prestare: comuna Podu Turcului, jud. Bacau Codul NUTS: RO211 - Bacau
II.1.3)	Anuntulimplica
	Un contract de achizitii publice
II.1.4)	Informatii privind acordul-cadru
II.1.5)	Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor
	Scopul prezentei achiziții este acela de a oferi fiecărui elev un pachet alimentar în cadrul proiectului „Masă sănătoasă,, în scopul sprijinirii accesului la educație al tuturor copiilor prin crearea motivației pentru studiu, menținerea echilibrului socioemoțional, întărirea stării de bine și dezvoltarea igienei muncii intelectuale a preșcolarilor și elevilor și prin oferirea unei alimentații sănătoase care să susțină învățarea. Programul contribuie la formarea unor obiceiuri alimentare sănătoase, precum adoptarea unei diete diversificate, echilibrate și sănătoase, respectiv sustenabile - precum reducerea risipei alimentare, reducerea cantității de deșeuri, colectarea și valorificarea deșeurilor alimentare.

II.1.6)	Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)
	55524000-9 - Servicii de catering pentru școli (Rev.2).
II.1.7)	Contractul intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice
	Nu
II.1.8)	Impartire în loturi
	Nu
II.1.9)	Vor fi acceptate variante
	Nu
II.2)	Cantitatea sau domeniul contractului/acordului cadru
II.2.1)	Cantitatea totală sau domeniul
	Numărul estimat de porții calculat pentru perioada martie – decembrie 2026 este de 152.250 porții
	Valoarea estimată fără TVA: între <b>2.193.922,50 lei</b> fără TVA și <b>2.262.435,00 lei</b> fără TVA
II.2.2)	Opțiuni
	Nu
II.3)	Durata contractului/acordului cadru sau termenul pentru finalizare
	<b>10 luni</b> de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor
II.4)	Ajustarea prețului contractului
	Nu
<b>Sectiunea III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE</b>	
III.1)	Condiții referitoare la contract
III.1.1)	Depozite valorice și garanții solicitate
III.1.1.a)	Garantie de participare
	Nu se constituie garanție de participare
III.1.1.b)	Garantie de bună execuție
	Da
III.1.2)	Principalele modalități de finanțare și plata și/sau trimitere la dispozițiile relevante
	Modalitate de finanțare: Programul Național Masă Sănătoasă

III.1.3)	Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul														
	Asociere conform art. 53. Din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016;														
III.1.4)	Executarea contractului este supusa altor conditii speciale														
	Nu														
III.1.5)	Legislatia aplicabila														
	a) Legea privind achizitiile nr 98/2016; b) Hotararea Guvernului Romaniei nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuireacontractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 c) HG nr. 1711/2025 e) Informatii suplimentare/acte normative cu relevanta in domeniul protectiei mediului, inspectiei muncii si fiscalitatii se gasesc la adresele: <a href="http://www.mmediu.ro/acte_normative.htm">www.mmediu.ro/acte_normative.htm</a> ; <a href="http://www.anfm.ro">www.anfm.ro</a> ; <a href="http://www.inspect.mun.ro">www.inspect.mun.ro</a> ; <a href="http://www.mfinante.ro">www.mfinante.ro</a> .														
	Legislatia aplicata pe <a href="http://www.anap.ro">www.anap.ro</a>														
III.2)	Conditii de participare														
III.2.1)	Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei														
III.2.1.a)	Situatia personala a candidatului sau ofertantului														
	Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate														
	<p>Cerinta nr. 1 – Operatorii economici (individuali sau asociati), tertii sustinatori si subcontractantii, nu trebuie sa se incadreze in situatiile privind conflictul de interese prevazute la art. 58 – 63 din Legea nr. 98/2016.</p> <p>In sensulprevederilor art. 63 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, persoanele cu functie de decizie in cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt</p> <p>Persoanele ce detin functii de decizie în cadrul autoritatii contractante sunt:</p> <table> <tr> <td>Primar</td> <td>Gelu CIORAVĂ</td> </tr> <tr> <td>Viceprimar</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Administrator public</td> <td>Corneliu POPA</td> </tr> <tr> <td>Secretar general comună</td> <td>Mariana Loredana POPA</td> </tr> <tr> <td>Contabil</td> <td>Doina ZAHARIA</td> </tr> <tr> <td>Responsabil achiziții</td> <td>Gina TELETIN</td> </tr> <tr> <td>Expert extern cooptat</td> <td>Teodor PASAT</td> </tr> </table> <p>Cerinta nr. 2 – Operatorii economici (individuali sau asociati), tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile de excludere din procedura de atribuire prevazute la art.164,165,</p>	Primar	Gelu CIORAVĂ	Viceprimar	-	Administrator public	Corneliu POPA	Secretar general comună	Mariana Loredana POPA	Contabil	Doina ZAHARIA	Responsabil achiziții	Gina TELETIN	Expert extern cooptat	Teodor PASAT
Primar	Gelu CIORAVĂ														
Viceprimar	-														
Administrator public	Corneliu POPA														
Secretar general comună	Mariana Loredana POPA														
Contabil	Doina ZAHARIA														
Responsabil achiziții	Gina TELETIN														
Expert extern cooptat	Teodor PASAT														

	<p>167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.</p> <p>Modalitatea de îndeplinire a cerințelor: Se va prezenta declarație pe propria răspundere și:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul generalconsolidat (buget local, buget de stat, etc) la momentul prezentării;</li> <li>2. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau al celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;</li> <li>3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art.171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;</li> <li>4. alte documente edificatoare după caz.</li> </ol> <p>Încadrarea în situațiile prevăzute la art.164, art.165 și art.167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.</p> <p>Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/asociatul/ subcontractantul/terțul sustinator este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.</p> <p>În cazul în care apar incertitudini Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/ asociatul/ subcontractantul/terțul sustinator nu se emit documente necesare demonstrării neîncadrării în situațiile prevăzute la art.164,165, 167 din Legea nr.98/2016, sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute în cadrul acestor articole, autoritatea contractantă va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.</p> <p>În vederea demonstrării neîncadrării în situațiile prevăzute la art 60 din Legea nr. 98/2016 ofertantul/asociatul/ subcontractantul/terțul sustinator participanți la procedura vor prezenta o declarație privind neîncadrarea în situațiile privind conflictul de interese (împreună cu documentele transmise acestuia de terții sustinatori, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții sustinatori ca.vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere)</p> <p>Pentru operatorii străini, dacă în țara de origine nu există prevederi referitoare la acest tip de declarație, sau la o declarație pe propria răspundere, pot prezenta o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, ca a luat act de prevederile art. 58-63 ale Legii nr. 98/2016 cu privire la conflictul de interese și ca a luat cunoștința de componența listei persoanelor cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire.</p> <p>Documentele privind motivele de excludere din procedura se solicită ofertantului, ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului sustinator.</p>
III.2.1.b)	Capacitatea de exercitare a activității profesionale
	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate
	Operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, respectiv, să detină documente din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul

	<p>ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.</p> <p>Modalitate de îndeplinire:  Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului sau, în cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise în tara de rezidenta  Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în coduri CAEN din certificatul constatator.  Informatiile cuprinse incertificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii.  In cazulofertantilor straini acestea vor fi însotite de traducere autorizata.</p>	
III.2.2)	Capacitatea economica si financiara	
III.2.3.a)	Capacitatea tehnica si/sau profesionala	
	<p>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate</p>	<p>Modalitatea de indeplinire</p>
	<p>Prezentarea unor documente prin care ofertantul sa faca dovada experientei specifice prin ducerea la îndeplinire a cel puțin unuia sau cel mult 5 contracte de prestări servicii de natură similară celor care fac obiectul contractului ( servicii de preparare și furnizare hrană) a căror valoare cumulată să fie cel puțin <b>2.300.000,00</b></p>	<p>Operatorul economic va completa si prezenta documentele justificative solicitate pentru îndeplinirea capacitatii tehnice si profesionale</p> <p>Documentele prin care operatorii economici menționați pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit;</li> <li>– certificate de predare-primire;</li> <li>– recomandări;</li> <li>– procese-verbale de recepție;</li> <li>– certificări de bună execuție;</li> <li>– certificate constatatoare.</li> </ul> <p>Se va solicita tuturor ofertantilor sa prezinte angajamentul tertului sustinator, atunci când beneficiază de susținere tehnică (impreuna cu documente anexe la angajament,transmise acestora de catre tert/tertii sustinatori, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora).</p>

	Se vor prezenta: Informatii privind subcontractantii si specializarea acestora. Se vor atasa acordurile de subcontractare.	
III.2.3.b)	Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului	
III.2.4)	Contracte rezervate	
	Nu	
III.3)	Conditii specifice pentru contractele de servicii	
III.3.1)	Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii	
	Nu	
III.3.2)	Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective	
	Nu	
SECTIUNEA IV: PROCEDURA		
IV.1)	Procedura	
IV.1.1)	Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare	
IV.1.1.a)	Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire	
	Offline	
IV.1.1.b)	Tipul procedurii	
	Procedură proprie conform art. 111, alin.(1) din Legea nr.98/2016	
IV.2)	Criterii de atribuire	
IV.2.1)	Criterii de atribuire	
	„Cel mai bun raport calitate preț”.	
	Denumire factor evaluare Pondere Prețul ofertei	Descriere  Componenta financiara

	<p>20%</p> <p>Punctaj maxim factor: 20</p> <p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: <math>P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</p> <p><b>-Ponderea alocată pentru materie primă din prețul total/pachet alimentar: 70% (70 puncte)</b></p> <p>Algoritm de calcul:</p> <p>a) Pentru cel mai mare nivel al ponderii materiei prime justificate prin calcule la nivelul ofertei din prețul total/pachet alimentar se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv: 70 puncte</p> <p>b) Pentru celelalte niveluri ale ponderii materiei prime justificate prin calcule la nivelul ofertei din prețul total/pachet alimentar, punctajul Pmp(n) se calculează astfel:  <math>Pmp(n) = (MP\ n / MP\ \text{maxim}) \times 70</math></p> <p>Unde:</p> <p>Pmp(n) -punctajul acordat nivelului n al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar  MP n -nivelul „n,, al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar.</p> <p>MP maxim -nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din prețul total/porție</p> <p>Nivelul minim al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar este de 60%. Pentru un nivel al ponderii materiei prime din prețul total/porție egal cu nivelul minim indicat de 60% nu se acordă punctaj.</p> <p><b>Diversificarea meniului 10% (10 puncte)</b></p> <p>Punctajul la acest criteriu (DM) se acordă astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pentru 6 tipuri de meniu diferite se acordă punctajul maxim - 10 puncte</li> <li>- pentru 5 tipuri de meniuri se vor acorda – 8,33 puncte</li> <li>- pentru 4 tipuri de meniuri se vor acorda – 6,33 puncte</li> <li>- pentru 3 tipuri de meniu - 0 (zero) puncte</li> </ul> <p>Punctaj maxim total: 100 puncte. Punctajul pentru fiecare ofertă se va calcula prin însumarea punctajelor obținute pentru fiecare factor de evaluare după formula: <math>P_{total} = P + Pmp + Dm</math>, exprimat cu două zecimale. În cazul în care două sau mai multe oferte obțin același punctaj în urma aplicării algoritmului de calcul, autoritatea contractantă solicită ofertanților clasati pe primul loc, în scris, o nouă propunere financiară. Reofertarea are în vedere departajarea ofertelor, pe baza unei noi propuneri financiare, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului clasat pe primul loc.</p>
IV.2.2)	Se va organiza o licitatie electronica

	Nu
IV.3)	Informatii administrative
IV.3.1)	Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta
IV.3.6)	Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare
	Romana
IV.3.7)	Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta
	90zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)
IV.4)	Prezentareaofertei Documentele de calificare -Certificate fiscale privind îndeplinirea obligațiilor fiscale către bugetul local și bugetul de stat; - certificate de cazier fiscal pentru ofertant și administrator; - certificat de cazier judiciar pentru ofertant și administrator - documente doveditoare privind experinta similară
IV.4.1)	Modul de prezentare a propunerii tehnice
	<p>Propunerea tehnica va cuprinde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un exemplar de contract semnat, pentru insusire clauze contractuale, model de contract atasat prezentei documentatii de achizitie;</li> <li>- Declarație privind respectarea regulilor obligatorii referitoare la mediu, condițiile de muncă și protecția muncii, astfel cum sunt indicate în cadrul art. 51 din Legea 98 / 2016. ( Detalii despre reglementarile legislative in acest domeniu se pot obtine de la Inspectia Muncii - autoritate competenta in ceea ce priveste controlul aplicarii legislatiei referitoare la securitatea si sanatatea in munca - site-ul: <a href="http://www.inspectiamuncii.ro/legislatie">http://www.inspectiamuncii.ro/legislatie</a> );</li> <li>- Document în care se va prezenta o descriere detaliată a produselor oferate ( conținutul pachetului alimentar ).</li> <li>- În cadrul ofertei se va prezenta câte un buletin de analiză nutrițională complet, emis de un laborator independent acreditat, pentru fiecare meniu propus.</li> <li>- Document emis de furnizor privind procentul de material reciclat din ambalaj folosit pentru distribuirea hranei .</li> <li>- Prezentarea unor documente prin care ofertantul să faca dovada că produsele furnizate provin din unități înregistrate / autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor aflate pe teritoriul României și se distribuie sub formă ambalată, sigilată și etichetată, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, referitoare la condițiile sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, la condițiile igienico - sanitare și la etichetare, potrivit</li> <li>- Prezentarea unor documente care să conțină informații privind mijloacele de transport pe care ofertantul se angajează să-le utilizeze pentru îndeplinirea contractului;</li> <li>- Ofertantul va prezenta documente relevante din care sa rezulte daca mijlocul / mijloacele de transport sunt în dotare proprie, sau să demonstreze accesul la acestea prin una din urmatoarele forme: închiriere, comodat, leasing, contract de prestări servicii, etc.</li> <li>- Prezentarea de documente prin care ofertantul să faca dovada că produsele alimentare vor fi transportate de la sediul acestuia la sediul unității de învățământ numai cu mijloace auto speciale, autorizate/inregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare. Si că deține în proprietate sau are un drept de folosință pentru cel puțin 2</li> </ul>

	<p>autoutilitare.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ofertantul va prezenta o declarație pe propria răspundere care conține informații privind personalul implicat în cadrul contractului;</li> <li>- Ofertantul va prezenta documente din care să rezulte că personalul implicat în cadrul contractului deține un certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației <a href="#">nr. 2.209/4.469/2022</a> privind aprobarea <a href="#">Metodologiei</a> pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului <a href="#">nr. 355/2007</a> privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.</li> </ul> <p>Nota 1: Toate condițiile și caracteristicile menționate în caietul de sarcini <b>tehnica</b> sunt minime și obligatorii. Neîndeplinirea uneia singură cerințe poate atrage respingerea propunerii tehnice formulate.</p> <p>Nota 2: Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un standard, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea „sau echivalent”.</p> <p>Nota 4: Ofertantul va indica acele informații/elemente din propunerea tehnică, propunerea financiară sau din justificările de preț/cost care sunt considerate ca fiind confidențiale, conform indicațiilor de la art. 57 alin. (3) din Legea 98/2016 (actualizată prin OUG 114/2020). Aceste informații vor fi însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, sub sancțiune aplicabilității dispozițiilor art. 57 alin. (1) din Legea 98/2016 (actualizată prin OUG 114/2020). Instituția competentă de la care operatorii economici pot obține informații detaliate privind reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii: Inspectoratul Teritorial de Muncă sau de pe site-ul <a href="http://www.inspectmun.ro/legislatii/legislatie.html">http://www.inspectmun.ro/legislatii/legislatie.html</a> precum și Agenția Națională pentru protecția mediului sau de pe site-ul: <a href="http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie">http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie</a>.</p>
IV.4.2)	Modul de prezentare a propunerii financiare
	<p>Având în vedere prevederile art. 2, alin.(1) din H.G. nr. 1171/2025, prin care se menționează faptul că suportul alimentară se acordă în limita valorii de 16,50 lei pe zi, precum și prin raportare la scopul programului, autoritatea contractantă stabilește în interval valoric în care trebuie să se încadreze ofertanții astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Limita maximă a valorii pentru un pachet de hrană este de 14,86 lei fără TVA</li> <li>- Limita minimă a valorii pentru un pachet de hrană este de 14,41 lei fără TVA</li> </ul> <p>Ofertele care nu se încadrează în aceste limite valorice vor fi respinse ca inadmisibile.</p> <p>Potrivit prevederilor art. 6 alin.(4) și ale Anexei nr. 3 la HG nr. 1171/2025 ofertanții vor prezenta o defalcare a costurilor astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- valoare materii prime</li> <li>- servicii de preparare a hranei</li> <li>- servicii de transport, incluzând și serviciile de colectare și transport al deșeurilor rezultate ca urmare a furnizării suportului alimentară, conform legislației naționale privind regimul deșeurilor.</li> </ul> <p>Serviciile de colectare și transport se realizează cu mijloace diferite de cele pentru transportul hranei.</p>

	Defalcarea prețului va include și cheltuielile indirecte și profitul
IV.4.3)	Modul de prezentare a ofertei
	<p>Oferta se va depune la registratura Primăriei comunei Podu Turcului, str. Tudor Vladimirescu, nr. 211, sat localitatea Podu Turcului, comuna Podu Turcului, județul Bacău, într-un plic sigilat și ștampilat, pe care se va menționa: Oferta pentru atribuirea contractului având ca obiect „Servicii de tip catering pentru furnizarea de pachet alimentar, potrivit H.G. nr.1171/2025, pentru preșcolari și elevii din instituțiile de învățământ, din comuna Podu Turcului, județul Bacău,, - A nu se deschide înainte de data de <b>03.03.2026, ora 15:00</b>, precum și adresa și numele autorității contractante, respectiv a operatorului economic.</p> <p>Pe plic se va menționa denumirea și adresa prestatorului (pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată).</p> <p>Plicul exterior sigilat va conține în interior 2 plicuri sigilate și ștampilate, marcate cu mențiunea „Original,, și „Copie,,.</p> <p>Originalul și copie vor conține câte 3 plicuri, respectiv:</p> <p>plicul nr. 1: documente de calificare;</p> <p>plicul nr. 2: propunere tehnică;</p> <p>plicul nr. 3: propunere financiară.</p> <p>În cazul documentelor emise de instituții / organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.</p> <p>”NU SE ACCEPTĂ OFERTE ALTERNATIVE”</p> <p>Daca plicul exterior nu este marcat conform celor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.</p> <p>Documentele de calificare, oferta tehnică și oferta financiară vor fi numerotate. Ofertanții vor depune un opis al documentelor depuse.</p>
SECȚIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE	
VI.1)	Contractul este periodic
	Nu
VI.2)	VI.2) Contractul/Concursul se inscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare/program operational/program national de dezvoltare rurala
	Nu
	Tip de finanțare: Programul National Masă Sănătoasă
VI.3)	Alte informații
	1)Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări formulate de potențialii ofertanți, referitoare la prezentadocumentație de atribuire, se vor adresa potrivit mențunilor din Anunțul publicat
VI.4)	Cai de atac

VI.4.1)	Organism competent pentru caile de atac
	<p><b>Comuna Podu Turcului</b>  Adresa postala: loc. Podu Turcului, str. Tudor Vladimirescu, nr. 170, Jud. Bacau  Numarul de telefon/ fax:0234289226/0234289294  e-mail:primarie@poduturcului.ro</p> <p>Tribunalul Bacău  Str. Ștefan cel Mare nr.4 mun. Bacău, jud. Bacău</p>
	Organism competent pentru procedurile de mediere
VI.4.2)	Utilizarea cailor de atac
	Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac
	<p>Contestatia poate fi depusa in toate fazele procedurii de atribuire si impotriva oricarui act al autoritatii contractante in cel mult 1 zi incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostinta de catre contestator despre continutul actului</p> <p>Contestația va fi soluționată în termen de 1 zi de la primirea acesteia de o comisie numită prin dispoziția primarului.</p> <p>Împotriva decizie comisiei se poate formula plângere la Tribunalul Bacău în termenele și condițiile Legii 554/2024 a contenciosului administrativ.</p>
VI.4.3)	Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac
	<p><b>Primaria com.Podu Turcului</b>  loc. Podu Turcului, str. Tudor Vladimirescu, nr. 170, Jud. Bacau  Numarul de telefon/ fax:0234289226/0234289294  e-mail:primarie@poduturcului.ro</p>
VI.5)	Data 25.02.2026

**Expert extern cooptat**  
**Teodor PASAT**